

VACATURE HOOFDMEDEWERKER KLANTRELATIE

Boulderhal Zuidhaven

TAKEN

- Als hoofdmedewerker klantrelatie ben je verantwoordelijk voor het helpen van klanten via telefoon en e-mail.
- Je beantwoordt en verwerkt zelfstandig alle vragen en verzoeken die binnenkomen.
- Je verzorgt het volledige traject van groepsboekingen; van aanvraag en planning tot uitvoering, facturatie en evaluatie.
- Je zorgt ervoor dat groepen en uitjes een geweldige tijd hebben binnen onze hal; je fungeert als aanspreekpunt voor het barpersoneel bij allerlei (abonnements)vragen van klanten.
- Je draait 1 of 2 barshifts in de week indien nodig.
- Verbeteren van klantrelatie op alle fronten
- Je biedt ondersteuning aan het management.
- Je verricht diverse ad-hoc taken in de hal.

FUNCTIE-EISEN

- Klantvriendelijkheid staat bij jou op nummer één!
- Je bent een echte aanpakker en kunt goed zelfstandig werken.
- Je hebt uitstekende communicatievaardigheden en beheerst zowel de Nederlandse als Engelse taal goed.
- Je bent bedreven in het schrijven van e-mails en kunt deze effectief aanpassen aan de communicatiestijl en wensen van de klant.
- Je bent beschikbaar voor 28 tot 40 uur in de week.
- Geen 9-tot-5 mentaliteit.
- Ervaring in een soortgelijke functie is een pré.

WIJ BIEDEN

- Wij bieden flexibele werktijden binnen een levendige werkomgeving, waarbij je deel uitmaakt van een hecht team.
- Ruimte voor eigen initiatief.
- Naast een marktconform salaris boven de horeca-cao, bieden wij aantrekkelijke secundaire arbeidsvoorwaarden en een goede pensioenregeling.
- Gratis boulderabonnement in 7 hallen.

Interesse? Stuur ons een mail met je CV en motivatie naar management@boulderhalzuidhaven.nl